



T.C.

TOKAT GAZİOSMANPAŞA ÜNİVERSİTESİ
KARİYER UYGULAMA VE ARAŞTIRMA MERKEZİ

2025 YILI
BİRİM FAALİYET RAPORU

Ocak-2026

HARCAMA YETKİLİSİ SUNUŞU

Üniversitemiz bünyesinde başta öğrencilerimiz olmak üzere hem akademik hem de idari personelin kariyer süreçlerinde aktif rol oynayan Merkezimiz, kurulduğu andan itibaren bu misyon çerçevesinde hizmetlerini sürdürmektedir. Özellikle öğrencilerimizin eğitim hayatı boyunca almış oldukları eğitimlerin yanında gerek kariyer eğitimleri gerekse kariyer danışmanlığı ile iş hayatında kendilerine yardımcı olarak ve kariyer planlamalarında onlara yol gösterecek etkinliklerle onların yanında olmaktayız. Ayrıca gerçekleştirdiğimiz sektör işbirlikleri ile hem staj süreçleri hem de mezuniyet sonrası iş bulma süreçlerine katkı sağlamaktayız. Bu nedenle öğrencilerimizin üniversiteye giriş yaptıkları ilk andan itibaren kariyer bilincini oluşturarak, ilgi ve yeteneklerini geliştirme ve kariyer planlarını yapma konusunda rehberlik etmek Merkezimizin temel hedefleri arasındadır. Merkezimiz bünyesindeki öğrencilerimizin kariyerlerine destek olacak yüz yüze kariyer eğitimleri sunulmakta, kariyer danışmanlığı yapılarak öğrencilerimize rehberlik edilmekte, kariyer planlama dersinin koordinasyonu sağlanmakta, çeşitli alanlarla ilgili teknik geziler düzenlenmekte, gerçekleştirilen kariyer etkinlikleri aracılığıyla öğrencilerimize mesleki kariyer konusunda ışık tutmaktayız. Ayrıca yine Merkezimiz bünyesindeki Mezunlar Koordinatörlüğü ve Mezun Bilgi Sistemi (MBS) aracılığı ile mezun olan öğrencilerimizle ilişkilerimizi sürdürerek hem onların iş gücü performanslarının takibi hem de üniversitemizle bağını güçlendirecek mezun buluşmaları gibi etkinlikler yapılmaktadır. Bunların yanında faaliyet alanlarımızın arasında yer alan ve T.C. Cumhurbaşkanlığı tarafından gerçekleştirilen Yetenek Kapısı, Kariyer Kapısı programları ile T.C. Cumhurbaşkanlığı himayelerinde Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanlığı destekleriyle ve Türkiye İş Kurumu (İŞKUR) koordinasyonunda yürütülen Ulusal Staj Programı'nın yürütülmesinde aktif rol oynamaktayız. Son olarak, Milli Eğitim Bakanlığı'na bağlı başta Tokat ili olmak üzere farklı illerdeki okulların Üniversitemize gerçekleştirdikleri ziyaretler planlanarak öğrencilere hem Üniversitemizdeki birimlerin faaliyetlerini tanıtmakta hem de ziyarete gelen öğrencilerin kariyer gelişimlerine yönelik kariyer danışmanlığı sunmaktayız. Bu çerçevede gerçekleştirdiğimiz faaliyetlerde özveriyle desteklerini sunan Üniversitemiz yönetimine ve bu faaliyetlerde emeği geçen başta KARMER personeli olmak üzere tüm paydaşlarımıza teşekkür ederim.

Prof.Dr. Kerem KILIÇER
Merkez Müdürü

İÇİNDEKİLER

HARCAMA YETKİLİSİ SUNUŞU	ii
İÇİNDEKİLER	iii
GENEL BİLGİLER	1
A. YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUKLAR	2
B. İDAREYE İLİŞKİN BİLGİLER	4
1. FİZİKSEL YAPI	4
2. TEŞKİLAT YAPISI	6
3. TEKNOLOJİ VE BİLİŞİM ALTYAPISI	7
4. İNSAN KAYNAKLARI	8
5. SUNULAN HİZMETLER	10
II. AMAÇLAR VE HEDEFLER	19
A. TEMEL POLİTİKALAR VE ÖNCELİKLER	19
B. İDARENİN STRATEJİK PLANINDA YER ALAN AMAÇ VE HEDEFLER	20
III. FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER	21
A. MALİ BİLGİLER	21
1. BÜTÇE UYGULAMA SONUÇLARI	21
2. TEMEL MALİ TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAMALAR	21
3. MALİ DENETİM SONUÇLARI	21
B. DİĞER HUSUSLAR	21
1. FAALİYET VE PROJE BİLGİLERİ	21
IV. KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ	23
A. ÜSTÜNLÜKLER	23
B. ZAYIFLIKLAR	23
C. FIRSATLAR	23
D. TEHDİTLER	23
E. DEĞERLENDİRME	23
V. ÖNERİ VE TEDBİRLER	24

Tablolar Listesi

Tablo 1. Kapalı Alanların Dağılımı	4
Tablo 2. Kapalı Mekanların Hizmet Alanlarına Göre Dağılımı	4
Tablo 3. Taşınmazların Dağılımı	4
Tablo 4. Mevcut Fiziki Kapalı Alanlar	4
Tablo 5. Toplantı-Konferans Salonları	5
Tablo 6. Akademik Personel Hizmet Alanları	5
Tablo 7. İdari Personel Hizmet Alanları	5
Tablo 8. Yazılımlar	7
Tablo 9. Bilgisayarlar	7
Tablo 10. Diğer Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar	7
Tablo 11. Personelin Cinsiyet Dağılımı	8
Tablo 12. Akademik Personel Kadro Dağılımı	8
Tablo 13. Akademik Personel İstihdam Şekli	8
Tablo 14. Akademik Personelin Yaş Dağılımı	8
Tablo 15. İdari Personel Kadro Dağılımı	9
Tablo 16. İdari Personelin Eğitim Durumu	9
Tablo 17. İdari Personelin Hizmet Süreleri	9
Tablo 18. İdari Personelin Yaş Dağılımı	9
Tablo 19. Danışmanlık Hizmetleri	10
Tablo 20. Eğitim ve Kurs Hizmetleri	10
Tablo 21. Söyleşiler	13
Tablo 22. Toplantılar	14
Tablo 23. Ziyaretlerimiz ve Misafirlerimiz	14
Tablo 24. Projelere Katılım	15
Tablo 25. Sertifika Programları	15
Tablo 26. Seminer	16
Tablo 27. Tanıtım Faaliyeti	16
Tablo 28. Protokoller	17
Tablo 29. Forum ve Fuar Katılımı	17
Tablo 30. Mezunlar Koordinatörlüğü Faaliyetleri	17
Tablo 31. Akademik Dergi	18
Tablo 32. Bültenler	18
Tablo 33. Teknik Geziler	18
Tablo 34. Erasmus-Mevlana-Farabi Programı Hareketliliği	19
Tablo 35. Stratejik Amaç ve Hedefler (2024-2028 Stratejik Planı)	20
Tablo 36. Bütçe Uygulamaları ve Sonuçları	21
Tablo 37. Merkezimiz Tarafından Düzenlenen Ulusal ve Uluslararası Faaliyetlerin Türü ve Sayısı	21
Tablo 38. Yayınlar	22

GENEL BİLGİLER

Misyon ve Vizyon

Misyon

Kariyer Uygulama ve Araştırma Merkezi (KARMER) öğrencilerimizin üniversiteye giriş yaptıkları ilk yıldan itibaren kariyer bilincini oluşturarak, ilgi ve yeteneklerini geliştirme ve kariyer planlarını yapma konusunda rehberlik etmek amacıyla kurulmuştur. Bununla birlikte her alanda donanımlı, tercih edilen, ülkemizde ve dünyada istihdam edilebilirliği yüksek ve lider mezun adayları yetiştirmek ve onlara rehberlik etmek ana hedefimizdir.

Vizyon

- ❖ Öğrencilerin kendini tanıma sürecinde ilgi ve yeteneklerini keşfetmelerini sağlamak,
- ❖ Kariyer hedeflerinin belirlenmesi ve gerçekleştirilmesine destek olmak,
- ❖ Kazandıkları mesleki bilgi ve beceriler ile bireysel yeteneklerini birleştirerek kendilerini geliştirebilecekleri iş ve kariyer olanakları bulmalarına yardımcı olmak,
- ❖ Mezun olacak öğrencilerin alan ile ilgili sektörü ve iş dünyasını yakından tanımalarını, staj ve iş olanakları hakkında bilgi sahibi olmalarını sağlamak,
- ❖ Özel (Ulusal/uluslararası) ve kamu kurum ve kuruluşlarının yönetici ve/veya temsilcileri ile bir araya gelme olanağı sağlamak,
- ❖ Alanda uzmanlığı ve başarıları ile öne çıkan akademisyenler ile bir araya gelme olanağı sağlamak,
- ❖ Yurtiçi ve yurtdışı yüksek lisans ve doktora eğitimi, iş ve staj imkânları hakkında bilgilendirme yapmak,
- ❖ Kişisel gelişim eğitimleri ve seminerler ile bireysel beceri ve yeteneklerini geliştirmelerine yardımcı olmak,
- ❖ Bireysel danışmanlık hizmetleri ile işe başvurma ve alınma süreçlerinde yardımcı olmak (Özgeçmiş hazırlama, mülakata hazırlanma, etkili iletişim becerileri, vb. gibi),
- ❖ Mezunlarla iletişim ve iş birliğini güçlendirmek, mezuniyet sonrası mesleki yaşamlarında gerekli desteği sağlayabilmek ve mezunlarımızın mezun adaylarına sektörel mentorlük yapmalarına olanak sağlamak,
- ❖ Kariyer Planlama hizmetlerinin sunumunda diğer üniversitelerle (ulusal ve uluslararası) iş birliği içinde olmak.

A. Yetki, Görev ve Sorumluluklar

Merkezin yönetim organları ve bu organlara ilişkin yetki, görev ve sorumluluklar “TOKAT GAZİOSMANPAŞA ÜNİVERSİTESİ KARIYER UYGULAMA VE ARAŞTIRMA MERKEZİ (KARMER) YÖNETMELİĞİ” üçüncü bölümde aşağıdaki gibi tanımlanmıştır.

Merkezin Yönetim Organları

MADDE 7 – (1) Merkezin yönetim organları şunlardır:

- a) Müdür
- b) Yönetim Kurulu

Müdür ve Görevleri

MADDE 8- (1) Müdür, Üniversitede görevli öğretim üyeleri arasından Rektör tarafından üç yıl için görevlendirilir. Görevi sona eren Müdür yeniden görevlendirilebilir.

Müdürün görevleri

MADDE 9- (1) Müdürün görevleri şunlardır:

- a) Merkezi yönetmek ve temsil etmek.
- b) Merkez faaliyetlerinin, Merkezin amaçları doğrultusunda yürütülmesini sağlamak ve çıkabilecek sorunları çözmek.
- c) Merkez bünyesinde gerekli hizmet birimleri ve komisyonlar oluşturulmasını Rektöre önermek, bu birimlerin ve komisyonların faaliyetlerini düzenlemek ve kontrol etmek.
- ç) Her dönem sonunda faaliyet raporu hazırlamak, Yönetim Kurulunun uygun görüşünü aldıktan sonra Rektörlüğe sunmak.
- d) Üniversite içinde veya dışındaki kişi, kurum ve kuruluşlar arasında iş birliği ve koordinasyonu sağlamak.
- e) Merkezce yapılacak etkinlik ve faaliyetlerin duyurulmasını sağlamak.
- f) Yönetim Kurulunu toplantıya çağırarak, başkanlık etmek ve alınan kararları uygulamak.
- g) Rektör tarafından onaylanan Merkez bütçesini ve çalışma programını uygulamak.
- ğ) Rektör tarafından verilecek diğer görevleri yapmak.

Müdür Yardımcısı ve Görevleri

MADDE 10- (1) Müdürün önerisi üzerine, kendisine çalışmalarında yardımcı olmak üzere Üniversitenin kadrolu akademik personelleri arasından iki öğretim elemanı Rektör tarafından üç yıl için müdür yardımcısı olarak görevlendirilir. Süresi dolan müdür yardımcısı tekrar görevlendirilebilir. Müdürün görevi bitince müdür yardımcılarının da görevi sona erer. Müdürün katılmadığı toplantılara görevlendireceği müdür yardımcısı başkanlık eder ve gerektiğinde Müdüre altı aya kadar vekâlet edebilir. Vekâlet altı aydan fazla sürerse yeni Müdür görevlendirilir

Yönetim Kurulu ve Görevleri

MADDE 11- (1) Yönetim Kurulu; Müdür, müdür yardımcıları ve Üniversite öğretim elemanları arasından Müdürün önerisi üzerine Rektör tarafından üç yıl süre ile görevlendirilen dört üye olmak üzere toplam yedi üyeden oluşur. Görev süresi biten üyeler tekrar Yönetim Kurulu üyesi olarak görevlendirilebilir. Üyeliğin herhangi bir nedenle boşalması halinde kalan süreyi tamamlamak üzere yeni üye aynı usulle görevlendirilir.

(2) Yönetim Kurulu, yılda en az üç kez olağan ve gerektiğinde olağanüstü olarak Müdürün çağrısı üzerine salt çoğunlukla toplanır. Yönetim Kurulu toplantılarında kararlar oy çokluğu ile alınır. Toplantıda oyların eşit çıkması durumunda Müdürün kullandığı oy yönünde çoğunluk sağlanmış sayılır.

Yönetim Kurulunun görevleri

MADDE 12 – (1) Yönetim Kurulunun görevleri şunlardır:

- a) Merkezin yönetimi ile ilgili kararlar almak.
- b) Merkezin çalışma programını ve faaliyet raporunu görüşmek.
- c) Merkez tarafından planlanan ulusal/uluslararası faaliyet ve proje tekliflerini değerlendirip önerilerde bulunmak.
- ç) Bilgilendirici ulusal/uluslararası seminer, panel ve konferans düzenlenmesi konusunda çalışmalar yapmak.
- d) Eğitim ve etkinlikler sonrası ilgili mevzuatı çerçevesinde verilecek katılım belgesi, sertifika ve benzeri belgelerin düzenlenip verilmesi ile ilgili esasları belirlemek.

Kariyer Danışmanı ve Görevleri

MADDE 13 – (1) Kariyer danışmanları, Üniversitenin akademik birimlerinden kariyer planlama ve geliştirme konusunda ve/veya Üniversite sanayi iş birliği konusunda uzman kişiler arasından Müdürün teklifi üzerine Rektör tarafından görevlendirilir.

Kariyer danışmanlarının görevleri

MADDE 14 – (1) Kariyer danışmanlarının görevleri şunlardır:

- a) Öğrencilerin, mezunların ve çalışanların mesleki ve bireysel gelişimlerine destek vermek.
- b) Öğrencilere ve mezunlara yönelik eğitim ve etkinlikler düzenlemek.
- c) Öğrencilere ve mezunlara kariyer danışmanlığı ve koçluğu yapmak.
- ç) Öğrencilerin ve mezunların iş hayatına hazırlanmasını sağlamak.
- d) Müdür tarafından verilen diğer görevleri yapmak

B. İdareye İlişkin Bilgiler

1. Fiziksel Yapı

Tablo 1. Kapalı Alanların Dağılımı

Yerleşke Adı	Kapalı Alan (m ²)		
	Üniversite	Diğer	Toplam
Taşlıçiftlik Yerleşkesi	257 m ²	-	257 m ²
Toplam	257 m²	-	257 m²

Tablo 2. Kapalı Mekanların Hizmet Alanlarına Göre Dağılımı

Hizmet Alanı	Taşlıçiftlik Yerleşkesi	Şehir Yerleşkesi	İlçe Okulları Yerleşkesi	Toplam (m ²)
Eğitim	35 m ²	-	-	35 m ²
Diğer (büro, idari, tesis, ...)	222 m ²	-	-	222 m ²
Toplam	257 m²	-	-	257 m²

Tablo 3. Taşınmazların Dağılımı

Yerleşke Adı	Mülkiyet Durumuna Göre Taşınmaz Alanı (Arsa-Arazi) (m ²)			Toplam (m ²)
	Tapulu Taşınmazlar (Arsa-Arazi)	Tahsisli Taşınmazlar	Diğer	
Taşlıçiftlik Yerleşkesi	-	257 m ²	-	257 m ²
Toplam	-	257 m²	-	257 m²

Tablo 4. Mevcut Fiziki Kapalı Alanlar

Birimler	Mevcut Fiziki Kapalı Alanlar (m²)									
	İdari Binalar	Eğitim Alanları		Sosyal Alanlar			Sirkülasyon Alanı	Spor Alanları		Toplam (m²)
		Derslik	Laboratuvar	Kantin Kafeterya	Lojman	Yurtlar		Açık Spor Tesisleri	Kapalı Spor Tesisleri	
Alan	174	35	-	-	-	-	48	-	-	257
Genel Toplam	174	35	-	-	-	-	48	-	-	257

a) Toplantı-Konferans Salonları

Tablo 5. Toplantı-Konferans Salonları

	Kapasite 0-50	Kapasite 51- 75	Kapasite 76- 100	Kapasite 101-150	Kapasite 151-250	Kapasite 251-Üzeri
Toplantı Salonu	1	-	-	-	-	-
Toplam	1	-	-	-	-	-

b) Hizmet Alanları

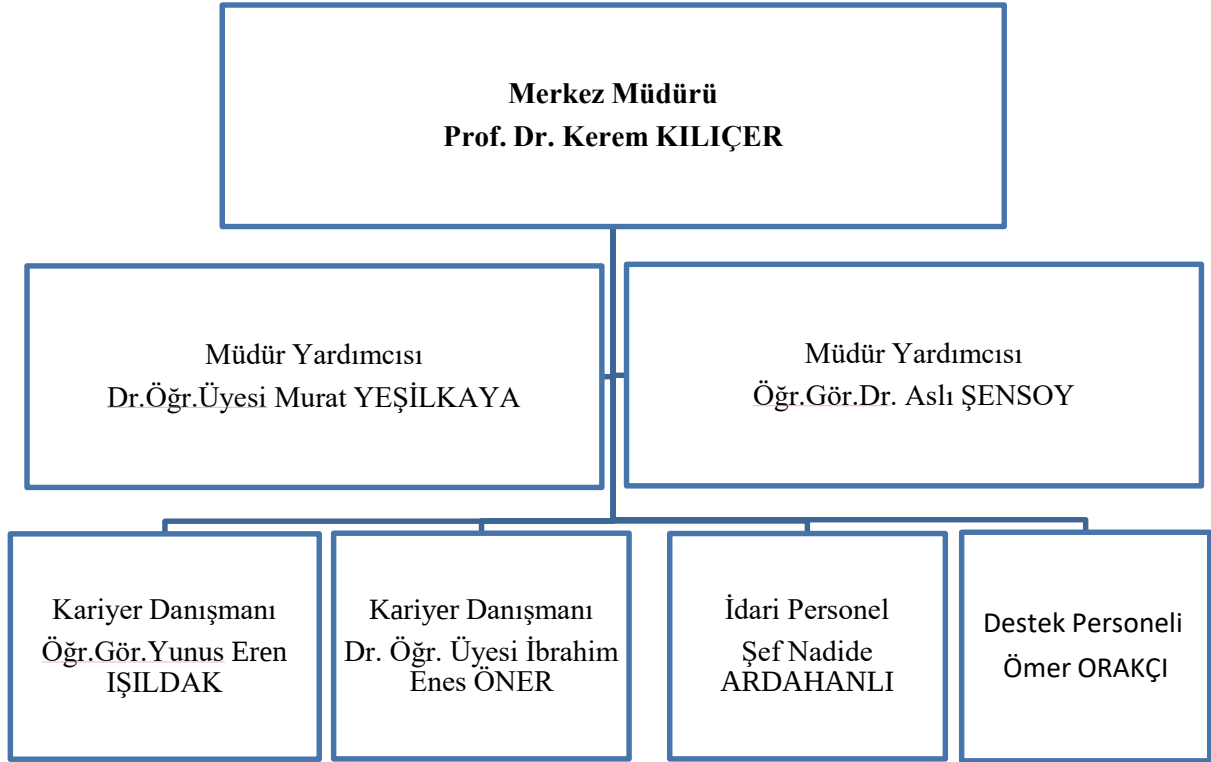
Tablo 6. Akademik Personel Hizmet Alanları

	Sayı (adet)	Alan (m ²)	Kullanan Sayısı (kişi)
Çalışma Odası	3	105	4

Tablo 7. İdari Personel Hizmet Alanları

	Sayı(adet)	Alan(m2)	Kullanan Sayısı (kişi)
Servis	1	17	1
Çalışma Odası	1	17	1
Toplam	2	34	2

2. Teşkilat Yapısı



3. Teknoloji ve Bilişim Altyapısı

Tablo 8. Yazılımlar

Yazılım Adı	Kullanan Birim
Mezun Bilgi Sistemi	TOĞÜ KARMER

Tablo 9. Bilgisayarlar

	İdari Amaçlı (adet)	Eğitim Amaçlı (adet)	Araştırma Amaçlı (adet)	Toplam
Masaüstü Bilgisayar	2	-	2	4
Taşınabilir Bilgisayar	2	-	1	3
Toplam	4	-	3	7

Tablo 10. Diğer Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

Cinsi	İdari Amaçlı (Adet)	Eğitim Amaçlı (Adet)	Araştırma Amaçlı (Adet)
Fotoğraf Makinesi	1	-	-
Projeksiyon	1	1	-
Tarayıcılar	1	-	-
Yazıcı	6	-	-
Kart baskı cihazı	1	-	-

4. İnsan Kaynakları

Tablo 11. Personelin Cinsiyet Dağılımı

	Kadın		Erkek		Toplam	
	f	%	f	%	f	%
Akademik Personel	1	%20	4	%80	5	%100
İdari Personel	1	%50	1	%50	2	%100
TOPLAM	2	%28,6	5	%71,4	7	%100

a) Akademik Personel

Tablo 12. Akademik Personel Kadro Dağılımı

	Profesör	Doktor Öğretim Üyesi	Öğretim Görevlisi Dr.	Öğretim Görevlisi	TOPLAM
Kişi Sayısı	1	2	1	1	5
%	%20	%40	%20	%20	%100

Tablo 13. Akademik Personel İstihdam Şekli

	Tam Zamanlı (TZ)	TZ%	Yarı Zamanlı (YZ)	YZ%
Profesör	1	%25	-	-
Doktor Öğretim Üyesi	1	%25	1	%100
Öğretim Görevlisi Dr.	1	%25	-	-
Öğretim Görevlisi	1	%25	-	-
TOPLAM	4	%100	1	%100

Tablo 14. Akademik Personelin Yaş Dağılımı

	21-25 Yaş	26-30 Yaş	31-35 Yaş	36-40 Yaş	41-50 Yaş	51- Üzeri
Kişi Sayısı	-		2	2	1	-
%	-		%40	%40	%20	-

b) İdari Personel

Tablo 15. İdari Personel Kadro Dağılımı

	Dolu	%
Genel İdare Hizmetleri	1	%50
Yardımcı Hizmetler	1	%50
TOPLAM	1	%100

Tablo 16. İdari Personelin Eğitim Durumu

	İlköğretim	Lise	Ön Lisans	Lisans	Yüksek Lisans ve Doktora
Kişi Sayısı	-	1	1	-	-
%	-	%50	%50	-	-

Tablo 17. İdari Personelin Hizmet Süreleri

	1-3 Yıl	4-6 Yıl	7-10 Yıl	11-15 Yıl	16 -20 Yıl	21-Üzeri
Kişi Sayısı	-	1	-	-	-	1
%	-	%50	-	-	-	%50

Tablo 18. İdari Personelin Yaş Dağılımı

	21 Yaş Altı	21-25 Yaş	26-30 Yaş	31-35 Yaş	36-40 Yaş	41-50 Yaş	51 Yaş Üzeri
Kişi Sayısı	-	-	-	-	1	-	1
%	-	-	-	-	%50	-	%50

5. Sunulan Hizmetler

a) Danışmanlık Hizmetleri

Tablo 19. Danışmanlık Hizmetleri

Danışmanlık Hizmetleri	Katılımcı Sayısı
Kariyer Danışmanlığı	17
Lise ve Ortaokul Öğrencilerine Grup Kariyer Danışmanlığı	351
İş ve Meslek Danışmanlığı (İŞKUR Kampüsü)	8
TOPLAM	3

b) Eğitim ve Kurs Hizmetleri

Tablo 20. Eğitim ve Kurs Hizmetleri

Eğitim / Kurs Adı	Katılımcı Sayısı	Eğitmen	Tarih
KARMER’de Uygulamalı Mülakat Simülasyonu Eğitimi	2	Öğr. Gör. Yunus Eren Işıldak	18.02.2025
KARMER’de Uygulamalı Mülakat Simülasyonu Eğitimi	3	Öğr. Gör. Yunus Eren Işıldak	06.03.2025
KARMER’de Uygulamalı Mülakat Simülasyonu Eğitimi	1	Öğr. Gör. Yunus Eren Işıldak	11.03.2025
Tokat Sağlık Bilimleri Meslek Yüksekokulu’nda Mülakat Teknikleri Eğitimi	43	Öğr. Gör. Yunus Eren Işıldak	07.03.2025
İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi’nde Mülakat Teknikleri Eğitimi	113	Öğr. Gör. Yunus Eren Işıldak	17.03.2025
Eğitim Fakültesi’nde Mülakat Teknikleri Eğitimi	39	Öğr. Gör. Yunus Eren Işıldak	18.03.2025
Hukuk Fakültesi’nde Mülakat Teknikleri Eğitimi	14	Öğr. Gör. Yunus Eren Işıldak	19.03.2025
Sağlık Bilimleri Fakültesi’nde Mülakat Teknikleri Eğitimi	31	Öğr. Gör. Yunus Eren Işıldak	25.03.2025
Tokat Meslek Yüksekokulu’nda Mülakat Teknikleri Eğitimi	62	Öğr. Gör. Yunus Eren Işıldak	26.03.2025
KARMER’de Uygulamalı Mülakat Simülasyonları	4	Öğr. Gör. Yunus Eren Işıldak	05.05.2025
Fen-Edebiyat Fakültesi’nde Mülakat Teknikleri Eğitimi	80	Öğr. Gör. Yunus Eren Işıldak	06.05.2025
Pazar Meslek Yüksekokulu’nda Mülakat Teknikleri Eğitimi	78	Öğr. Gör. Yunus Eren Işıldak	06.05.2025
Eğitim Fakültesi İngilizce Öğretmenliği Bölümü’nde Mülakat Teknikleri Eğitimi	48	Öğr. Gör. Yunus Eren Işıldak	07.05.2025
İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi Maliye Bölümü’nde Mülakat Teknikleri Eğitimi	47	Öğr. Gör. Yunus Eren Işıldak	08.05.2025
Ziraat Fakültesi’nde Mülakat Teknikleri Eğitimi	51	Öğr. Gör. Yunus Eren Işıldak	16.05.2025
Pazar Meslek Yüksekokulu’nda Öz Geçmiş Hazırlama Eğitimi	98	Öğr. Gör. Dr. Aslı Şensoy	04.03.2025
Ziraat Fakültesi’nde Öz Geçmiş Hazırlama Eğitimi	20	Öğr. Gör. Dr. Aslı Şensoy	06.03.2025
İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi Öğrencilerine Öz Geçmiş Hazırlama Eğitimi	106	Öğr. Gör. Dr. Aslı Şensoy	10.03.2025

KARMER’de Uygulamalı Öz Geçmiş Hazırlama Eğitimi	47	Öğr. Gör. Dr. Aslı Şensoy	12.03.2025
Tokat Meslek Yüksekokulu’nda Öz Geçmiş Hazırlama Eğitimi	107	Öğr. Gör. Dr. Aslı Şensoy	13.03.2025
Tokat Sağlık Bilimleri Meslek Yüksekokulu’nda Öz Geçmiş Hazırlama Eğitimi	38	Öğr. Gör. Dr. Aslı Şensoy	17.03.2025
Eğitim Fakültesi’nde Öz Geçmiş Hazırlama Eğitimi	51	Öğr. Gör. Dr. Aslı Şensoy	19.03.2025
Sağlık Bilimleri Fakültesi’nde Öz Geçmiş Hazırlama Eğitimi	130	Öğr. Gör. Dr. Aslı Şensoy	20.03.2025
Erbaa Yerleşkesi’nde Öz Geçmiş Hazırlama Eğitimi	87	Öğr. Gör. Dr. Aslı Şensoy	26.03.2025
Zile Dinçerler Turizm İşletmeciliği ve Otelcilik Yüksekokulunda Özgeçmiş Hazırlama Eğitimi	31	Öğr. Gör. Dr. Aslı Şensoy	21.04.2025
Zile Meslek Yüksekokulu’nda Özgeçmiş Hazırlama Eğitimi	27	Öğr. Gör. Dr. Aslı Şensoy	21.04.2025
Hukuk Fakültesi’nde Özgeçmiş Hazırlama Eğitimi	21	Öğr. Gör. Dr. Aslı Şensoy	22.04.2025
Pazar Meslek Yüksekokulu’nda Özgeçmiş Hazırlama Eğitimi	64	Öğr. Gör. Dr. Aslı Şensoy	29.04.2025
Sağlık Bilimleri Fakültesi’nde Acil Yardım ve Afet Yönetimi Bölümünde Öz Geçmiş Hazırlama Eğitimi	23	Öğr. Gör. Dr. Aslı Şensoy	11.05.2025
KARMER’de Uygulamalı Öz Geçmiş Hazırlama Eğitimi	2	Öğr. Gör. Dr. Aslı Şensoy	30.04.2025
İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi Maliye Bölümü’nde Öz Geçmiş Hazırlama Eğitimi	45	Öğr. Gör. Dr. Aslı Şensoy	08.05.2025
Turhal Uygulamalı Bilimler Fakültesi’nde Öz Geçmiş Hazırlama Eğitimi	48	Öğr. Gör. Dr. Aslı Şensoy	13.05.2025
Ziraat Fakültesi Bitki Koruma Bölümü’nde Öz Geçmiş Hazırlama Eğitimi	16	Öğr. Gör. Dr. Aslı Şensoy	14.05.2025
Niksar Meslek Yüksekokulu’nda Öz Geçmiş Hazırlama Eğitimi	40	Öğr. Gör. Dr. Aslı Şensoy	15.05.2025
Fen Edebiyat Fakültesi Matematik Bölümünde Öz Geçmiş Hazırlama Eğitimi	10	Öğr. Gör. Dr. Aslı Şensoy	22.05.2025
Eğitim Fakültesi, İngilizce Öğretmenliği Bölümü’nde Etkili Sunum Teknikleri ve Topluluk Önünde Konuşma Eğitimi	47	Dr. Öğr. Üyesi İbrahim Enes Öner	07.03.2025
Eğitim Fakültesi’nde Etkili Sunum Teknikleri ve Topluluk Önünde Konuşma Eğitimi	50	Dr. Öğr. Üyesi İbrahim Enes Öner	21.03.2025
Tokat Meslek Yüksekokulu’nda Etkili Sunum Teknikleri ve Topluluk Önünde Konuşma Eğitimi	100	Dr. Öğr. Üyesi İbrahim Enes Öner	20.03.2025
İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi’nde Etkili Sunum Teknikleri ve Topluluk Önünde Konuşma Eğitimi	30	Dr. Öğr. Üyesi İbrahim Enes Öner	25.03.2025
Hukuk Fakültesi’nde Etkili Sunum Teknikleri ve Topluluk Önünde Konuşma Eğitimi	14	Dr. Öğr. Üyesi İbrahim Enes Öner	24.04.2025
Sağlık Bilimleri Fakültesi’nde Etkili Sunum Teknikleri ve Topluluk Önünde Konuşma Eğitimi	38	Dr. Öğr. Üyesi İbrahim Enes Öner	25.04.2025
Turhal Uygulamalı Bilimler Fakültesi’nde Etkili Sunum Teknikleri ve Topluluk Önünde Konuşma Eğitimi	62	Dr. Öğr. Üyesi İbrahim Enes Öner	13.05.2025
Niksar Meslek Yüksekokulu’nda Etkili Sunum Teknikleri ve Topluluk Önünde Konuşma Eğitimi	65	Dr. Öğr. Üyesi İbrahim Enes Öner	15.05.2025
Sağlık Bilimleri Fakültesi’nde Etkili Sunum Teknikleri ve Topluluk Önünde Konuşma Eğitimi	26	Dr. Öğr. Üyesi İbrahim Enes Öner	16.05.2025
Eğitim Fakültesi’nde İŞKUR İş Birliğiyle İş Arama Becerileri Eğitimi	30	İş ve Meslek Danışmanı Süheyla Durmuş	17.03.2025

Hukuk Fakültesi'nde İŞKUR İş Birliğiyle İş Arama Becerileri Eğitimi	14	İş ve Meslek Danışmanı Süheyla Durmuş	21.04.2025
Sağlık Bilimleri Fakültesi'nde İŞKUR İş Birliğiyle İş Arama Becerileri Eğitimi	31	İş ve Meslek Danışmanı Süheyla Durmuş	25.04.2025
Tokat Meslek Yüksekokulu'nda İŞKUR İş Birliğiyle İş Arama Becerileri Eğitimi	126	İş ve Meslek Danışmanı Süheyla Durmuş	28.04.2025
Sağlık Bilimleri Fakültesi Acil Yardım ve Afet Yönetimi Bölümü'nde İŞKUR İş Birliğiyle İş Arama Becerileri Eğitimi	24	İş ve Meslek Danışmanı Süheyla Durmuş	20.05.2025
Tokat Valiliği Gençlik ve Spor İl Müdürlüğü İşbirliği İle Gülsüm Ana Kız Öğrenci Yurdu'nda "Kariyer Planlama ve Liderlik" Eğitimi	25	Öğr. Gör. Dr. Aslı Şensoy	08.05.2025
Personel Daire Başkanlığı İşbirliği İle Ulusal Staj Programı Hizmetiçi Personel Eğitimi	20	Öğr. Gör. Dr. Aslı Şensoy	07.05.2025
Tokat Valiliği Gençlik ve Spor İl Müdürlüğü İşbirliği İle Yağıbasan Kız Öğrenci Yurdu'nda "Kariyer Planlama ve Liderlik" Eğitimi	22	Öğr. Gör. Dr. Aslı Şensoy	29.04.2025
CV Hazırlama ve İş Görüşmesine Hazırlık Eğitimi	20	Öğr. Gör. Dr. Aslı Şensoy	17.10.2025
Öz Geçmiş Hazırlama Eğitimi	2	Öğr. Gör. Dr. Aslı Şensoy	05.10.2025
İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi Kamu Yönetimi Bölümü'nde Öz Geçmiş Hazırlama Eğitimi	12	Öğr. Gör. Dr. Aslı Şensoy	7.11.2025
İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi'nde Öz Geçmiş Hazırlama Eğitimi	10	Öğr. Gör. Dr. Aslı Şensoy	01.12.2025
İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi'nde Mülakat Teknikleri Eğitimi	30	Öğr. Gör. Yunus Eren Işıldak	03.12.2025
TOGÜ Genç Ofis'in Genç Adımlar Projesi Kapsamında, "Etkili CV Hazırlama" Eğitimi	18	Öğr. Gör. Dr. Aslı Şensoy	09.12.2025
İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi'nde Etkili Sunum Teknikleri ve Topluluk Önünde Konuşma Eğitimi	32	Dr. Öğr. Üyesi İbrahim Enes Öner	10.12.2025
TOGÜ Genç Ofis'te Etkili Sunum Teknikleri ve Topluluk Önünde Konuşma Eğitimi	25	Dr. Öğr. Üyesi İbrahim Enes Öner	10.12.2025
İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi'nde İŞKUR iş birliğiyle İş Arama Becerileri Eğitimi	32	İş ve Meslek Danışmanı Süheyla Durmuş	10.12.2025
"Girişimcilik ve İnovasyon" İle "Kendini Tanıma" Eğitimi	20	Öğr. Gör. Dr. Aslı Şensoy	14.10.2025
İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesinde Sektör İnsan Kaynakları Yöneticileri ile Mülakat Simülasyonları	29	İdea Global İnsan Kaynakları Yöneticisi Ayşem Pelin Yıldız ve Kardelen Tekstil İnsan Kaynakları Yöneticisi Nimet Bulut Özaydın	03.11.2025
TOGÜ Genç Ofis'te Mülakat Teknikleri Eğitimi	25	Öğr. Gör. Yunus Eren Işıldak	11.12.2025
İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi Maliye Bölümü'nde Öz Geçmiş Hazırlama Eğitimi	7	Öğr. Gör. Dr. Aslı Şensoy	17.12.2025
Fen-Edebiyat Fakültesi Moleküler Biyoloji ve Genetik, Tarih ve Coğrafya Bölümü öğrencilerine Öz Geçmiş Hazırlama Eğitimi	70	Öğr. Gör. Dr. Aslı Şensoy	19.12.2025
Güzel Sanatlar Fakültesi Gastronomi ve Mutfak Sanatları Bölümü öğrencilerine Öz Geçmiş Hazırlama Eğitimi	6	Öğr. Gör. Dr. Aslı Şensoy	24.12.2025
TOPLAM Faaliyet		66	

c) *Söyleşiler*

Tablo 21. Söyleşiler

Söyleşiler	Katılımcı	Konuşmacı/Konuk	Tarih
Tokat Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi'nde "Geleceğin Meslekleri" Söyleşisi	42	Dr. Öğr. Üyesi İbrahim Enes Öner	07.01.2025
Pazar Meslek Yüksekokulu'nda "Kariyer Planlama" Söyleşisi	95	Öğr. Gör. Dr. Aslı Şensoy	18.02.2025
Turhal Uygulamalı Bilimler Fakültesi'nde "Kariyer Planlama" Söyleşisi	85	Öğr. Gör. Dr. Aslı Şensoy	25.02.2025
Turhal Meslek Yüksekokulu'nda "Kariyer Planlama" Söyleşisi	70	Öğr. Gör. Dr. Aslı Şensoy	25.02.2025
Niksar Meslek Yüksekokulu'nda "Kariyer Planlama" Söyleşisi	60	Öğr. Gör. Dr. Aslı Şensoy	26.02.2025
Tokat Cumhuriyet Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi'nde "Geleceğin Meslekleri" Söyleşisi	35	Dr. Öğr. Üyesi İbrahim Enes Öner	27.02.2025
"Yurt Dışında Yüksek Lisans ve Doktorada Kariyer Fırsatları" Konulu Panel	195	Doç. Dr. Ercan Çaçan, Dr. Öğr. Üyesi Emel Canbolat, Doç. Dr. M. Şenay Şengül Demirak ve Dr. Öğr. Üyesi Mustafa Güzel	03.03.2025
TÖMER'de "Geleceğin Meslekleri" Söyleşisi	34	Dr. Öğr. Üyesi İbrahim Enes Öner	07.03.2025
"Dil Sınavlarına Hazırlık" Söyleşisi	130	Arş. Gör. Hatice Nursena Yücel	24.03.2025
Türk Telekom ASSİSTT İş Birliğinde Kariyer Söyleşisi	65	Türk Telekom ASSİSTT Direktörü ve İşe Alım Uzmanları	14.05.2025
Simülasyon Mühendisinin Yolculuğu ve Tecrübeleri" Söyleşisi	50	Uzman CFD Mühendisi Dr. Barış Biçer	14.05.2025
Turhal Şeker Fen Lisesi'nde "Geleceğin Meslekleri" Söyleşisi	45	Dr. Öğr. Üyesi İbrahim Enes Öner	13.05.2025
Üniversite Bölüm Tanıtım Günleri Kapsamında, Turhal Atatürk Anadolu Lisesi Öğrencilerine Kariyer Planlama Söyleşisi	42	Öğr. Gör. Yunus Eren Işıldak	28.04.2025
Üniversite Bölüm Tanıtım Günleri Kapsamında Kariyer Yolculuğuna Adım Adım: Lise Öğrencileriyle Kariyer Planlama Söyleşisi	40	Öğr. Gör. Dr. Aslı Şensoy	28.04.2025
23 Nisan Ulusal Egemenlik ve Çocuk Bayramı Kapsamında, Tokat Halil Rıfat Paşa İlkokulu 1. Sınıf Öğrencilerine "Hayallerine Uçan Meslekler" Söyleşi	35	Öğr. Gör. Dr. Aslı Şensoy	24.04.2025
Dereceye Giren Mezun Öğrencilerimizin Gözünden AGS Söyleşisi	54	Mezun Öğrenciler	03.09.2025
Elektrik Mühendisliğinde Kariyer Yolculuğu: Üretim Tesislerinde Fırsatlar Söyleşisi	50	ADOÇİM Tokat Fabrika Müdürü Levent Uluçay	26.11.2025
OSB'de Kariyer Fırsatları Söyleşisi	100	Tokat OSB Müdürü Bilgehan Yakar	03.12.2025
Tokat Mektebim Koleji 11. Sınıf Öğrencilerine "Bugünün Lisesi, Yarının Lideri" Kariyer Söyleşisi	110	Öğr. Gör. Dr. Aslı Şensoy	10.12.2025
"İletişim Alanında Fiber Uydu, Akıllı Telefon ve TV'yi geçti mi?" Söyleşisi	95	Kanal 60 Direktörü Hüseyin Kömür	25.12.2025
TOPLAM Faaliyet		20	

d) Toplantılar

Tablo 22. Toplantılar

Toplantılar	Katılımcı	Tarih
Zoomlion Türkiye ile İş Birliği Toplantısı	3	09.01.2025
Ulusal Staj Programı Bilgilendirme Toplantısı	35	17.01.2025
Bahar Dönemi Kariyer Planlama Dersi Bilgilendirme Toplantısı	180	10.02.2025
İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi'nde İş Birliği Toplantısı	3	05.02.2025
TÜBİTAK 4008 Proje Destek Programları Kapsamındaki “Girişimcilikte Kadının Gücü: Engelleri Birlikte Aşalım, Fırsatları Birlikte Yakalayalım!” Projesinin Kapanış Toplantısına Katılım	52	11.04.2025
Meslek Yüksekokulları Koordinatörlüğü Tarafından Gerçekleşen MEYOK Toplantısına Katılım	15	08.05.2025
Kalite Koordinatörlüğü Tarafından Düzenlenen “Yükseköğretimde Sürekli İyileştirme: PUKÖ Döngüsü” Bilgilendirme Toplantısına Katılım	250	09.05.2025
AssisTT Çağrı Merkezi Okulu Değerlendirme Toplantısı	12	10.05.2025
İdari Personellere Yönelik 2025 Ulusal Staj Programı Bilgilendirme Toplantısı: İşveren TOGÜ	21	30.05.2025
Eğitim ve Öğretim Alt Komisyonu ile Liderlik, Yönetişim ve Kalite Alt Komisyonu Toplantılarına Katılım	20	07.07.2025
Ulusal Staj Programı Bilgilendirme Toplantısı	40	23.07.2025
Bahar Dönemi Kariyer Planlama Dersi Bilgilendirme Toplantısı	20	23.09.2025
Rektörümüz Prof. Dr. Fatih YILMAZ ile Bilgilendirme Toplantısı	8	28.07.2025
Milli Yetkinlik Hamlesi Paydaş İş Birliği Toplantısına Katılım	1	16.10.2025
Üniversitemiz Kariyer Danışmanları İle Kariyer Danışmanlığı Bilgilendirme Toplantısı	20	23.10.2025
Üniversitemiz Yükseköğretim Kurulu (YÖK) 2030 Vizyonu doğrultusunda Girişimci ve Yenilikçi Üniversite Alt Komisyonu Toplantısına Katılım	14	03.11.2025
Üniversitemiz Yükseköğretim Kurulu (YÖK) 2030 Vizyonu doğrultusunda Kalite Odaklı Süreç Yönetimi ve Liderlik Alt Komisyonu Toplantısına Katılım	14	04.11.2025
Üniversitemiz Yükseköğretim Kurulu (YÖK) 2030 Vizyonu doğrultusunda Ulusal ve Uluslararası İtibar ve Görünürlük Alt Komisyonu Toplantısına Katılım	12	04.11.2025
ISO 9001:2015 Kalite Yönetim Sistemi Kapsamında 2025 Yılı İç Tetkik Kalite Toplantısı	15	18.11.2025
İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi'nde İş Birliği Toplantısı	6	03.12.2025
Üniversitemiz Yükseköğretim Kurulu (YÖK) 2030 Vizyonu doğrultusunda Girişimci ve Yenilikçi Üniversite Alt Komisyonu Toplantısına Katılım	7	11.12.2025
Bilim Merkezi Yürütme Süreçleri Toplantısına Katılım	12	23.12.2025
TOPLAM Faaliyet	22	

e) Ziyaretler ve Misafirler

Tablo 23. Ziyaretlerimiz ve Misafirlerimiz

Ziyaretler	Katılımcı	Tarih
Niksar Meslek Yüksekokulu Yönetiminin KARMER Ziyaret i	3	10.01.2025

Pazar Meslek Yüksekokulu Sivil Havacılık Kabin Hizmetleri Programı Öğrencilerinin KARMER Ziyareti	18	27.02.2025
Devlet Konservatuarı Türk Müziği Anabilim Dalı Öğrencilerinin KARMER Ziyareti	16	28.02.2025
Eğitim Fakültesi Özel Eğitim Bölümü Öğrencilerinin KARMER Ziyareti	34	11.03.2025
Kariyer Rehberliği ve Danışmanlığı Hizmeti İçin Öğrencilerin KARMER Ziyareti	4	12.03.2025
Tokat Meslek Yüksekokulu'na İşbirliği Ziyareti	3	27.03.2025
Tokat Organize Sanayi Bölgesindeki İşletmeler ile İş Birliği Ziyareti	6	27.02.2025
Turhal Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu Tıbbi Dokümantasyon ve Sekreterlik Programı Öğrencileri, Üniversitemiz Kampüsünü Ziyaret	35	24.04.2025
TOGÜ Mühendislik ve Mimarlık Fakültesi'nde İşbirliği Ziyareti	2	05.05.2025
Tokat Rehberlik ve Araştırma Merkezi'ne İş Birliği Ziyareti	11	14.05.2025
Zile Meslek Yüksekokulu Bilgisayar Programcılığı Programı Öğrencilerinin KARMER Ziyareti	32	16.05.2025
KARMER ve TTO İşbirliğinde Mühendislik Fakültesi Ziyareti	15	06.11.2025
Tokat OSB Müdürü Bilgehan Yakar Ziyareti	3	20.11.2025
KARMER ve TTO İşbirliğinde İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi Ziyareti	3	10.11.2025
Tokat ADOÇİM Yönetiminin KARMER Ziyareti	5	26.11.2025
Niksar Meslek Yüksekokulu Yönetiminin KARMER Ziyareti	4	27.11.2025
Çocuk Eğitimi Uygulama ve Araştırma Merkezi Yönetiminin KARMER Ziyareti	4	09.12.2025
TOBB Genç Girişimciler Kurulu Başkanı Fikret Ayvaz'a İşbirliği Ziyareti	4	23.12.2025
TOPLAM Faaliyet	18	

f) Proje

Tablo 24. Projelere Katılım

Adı	Katılımcı	Tarih
TÜBİTAK 2237-A "Sürdürülebilir Kalkınma Hedeflerini Geliştirmeye Yönelik Su Farkındalık Eğitimi" Projesine Katılım	40	Ocak 2025
Genç Beyinlerden Büyük Fikirler: Proje Ligi Yarışmasına Katılım	250	24.04.2025
Enerjiyle Dönüşüm: Yenilenebilir Kaynaklardan Sürdürülebilir Geleceğe Projesine Katılım	1	22.09.2025
TOPLAM	3	

g) Sertifika Programları

Tablo 25. Sertifika Programları

Adı	Katılımcı Sayısı	Tarih
ADOÇİM ile İyi Niyet Protokolü Kapsamında Artova MYO Mülkiyet Koruma ve Güvenlik Bölümü Öğrencilerine "Etiketleme ve Kilitleme Eğitici Eğitimi (Sertifika Eğitimi)"**	14	22.12.2024-03.01.2025
ADOÇİM ile İyi Niyet Protokolü Kapsamında Artova MYO Mülkiyet Koruma ve Güvenlik Bölümü Öğrencilerine "Kapalı Kısıtlı Alanda Çalışma Eğitici Eğitimi (Sertifika Eğitimi)"**	12	09.12.2024-21.12.2024

ADOÇİM ile İyi Niyet Protokolü Kapsamında Artova MYO Mülkiyet Koruma ve Güvenlik Bölümü Öğrencilerine “1. Seviye Yüksekte Çalışma Eğitici Eğitimi (Sertifika Eğitimi)”*	17	25.11.2024-07.12.2024
TOPLAM	3	

* İlgili sertifika eğitimleriyle ilgili işlemler 2025 yılında tamamlanmıştır.

h) *Seminer*

Tablo 26. Seminer

Adı	Katılımcı Sayısı	Tarih
-	-	-
TOPLAM	-	

i) *Tanıtım Faaliyeti*

Tablo 27. Tanıtım Faaliyeti

Tanıtım Faaliyetleri	Katılımcı	Tarih
Tokat Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi Öğrencilerine Üniversitemizin Tanıtımı	41	02.01.2025
Pazar İlçesi Ortaokul Öğrencilerine Üniversitemizin Tanıtımı	36	13.02.2025
Üniversitemizden Lise Öğrencilerine Özel Kimlik Kartı Uygulaması: 12. Sınıf Öğrencilerine “Aday Öğrenci Kimlik Kartı” Dağıtımı	88	25.03.2025
Turhal Sami Baklacı Anadolu Lisesi Yabancı Dil Bölümü Öğrencilerine Üniversitemizin Tanıtımı	25	29.04.2025
Tokat Güzel Sanatlar Lisesi’nde KARMER tanıtımı	40	12.05.2025
Emirseyit Ortaokulu Öğrencilerine Üniversitemizin Tanıtımı	42	06.05.2025
Özel Tokat Dinamik Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi Öğrencilerine Üniversitemizin Tanıtımı	28	09.05.2025
Zile Fen Lisesi Öğrencilerine Tıp ve Diş Hekimliği Fakültelerinin Tanıtımı	39	22.05.2025
Üniversitemiz Merkez Kampüsü 2025-2026 Eğitim Öğretim Yılı Oryantasyon Programı Kapsamında KARMER Tanıtımı	500	24.09.2025
Almus Meslek Yüksekokulu’nda KARMER Tanıtımı	65	23.09.2025
Reşadiye Meslek Yüksekokulu’nda KARMER Tanıtımı	45	23.09.2025
Niksar Meslek Yüksekokulu’nda KARMER Tanıtımı	68	24.09.2025
Erbaa Yerleşkesinde KARMER Tanıtımı	200	24.09.2025
Turhal Yerleşkesinde KARMER Tanıtımı	180	25.09.2025
Pazar Meslek Yüksekokulu’nda KARMER Tanıtımı	100	25.05.2025
Artova Meslek Yüksekokulu’nda KARMER Tanıtımı	75	26.09.2025
Zile Yerleşkesinde KARMER Tanıtımı	200	25.09.2025
Yeşilyurt Şehit Yusuf Parlak Anadolu Lisesi Öğrencileri Üniversite Gezisi ve Tanıtımı	40	16.10.2025
Tokat Merkez Şehit Yakup Akdağ Mesleki Eğitim Merkezi Öğrencileri Üniversite Gezisi ve Tanıtımı	46	19.11.2025
Yunus Emre İlkokulu Öğrencileri Üniversite Gezisi ve Tanıtımı	31	20.11.2025
Uluslararası Tokat Anadolu İmam Hatip Lisesi Öğrencileri Üniversite Gezisi ve Tanıtımı	30	29.11.2025

Erbaa Kız Anadolu İmam Hatip Lisesi Öğrencileri Üniversite Gezisi ve Tanıtımı	100	09.12.2025
Karşıyaka İlkokulu Öğrencileri Üniversite Gezisi ve Tanıtımı	85	16.12.2025
Özel Niksar Fidan Anaokulu Öğrencileri Üniversite Gezisi ve Tanıtımı	20	16.12.2025
Mektebim Koleji Öğrencileri Üniversite Gezisi ve Tanıtımı	80	16.12.2025
Güryıldız Şehitler İlkokulu Öğrencileri Üniversite Gezisi ve Tanıtımı	13	24.12.2025
TOPLAM Faaliyet	26	

j) *Protokoller*

Tablo 28. Protokoller

Adı	Katılımcı Sayısı	Tarih
-	-	-
TOPLAM	-	

k) *Fuar*

Tablo 29. Forum ve Fuar Katılımı

Forum ve Fuar Katılımı	Katılımcı	Tarih
III. İstanbul İnsan Kaynakları Forumu'na Katılım	1	17.02.2025
Anadolu Üniversiteler Birliği (AÜB) Tarafından TOGÜ'de düzenlenen Üniversite Tanıtım Fuarına Katılım	350	26.02.2025
Orta Karadeniz Kariyer Fuarı'na (OKAF'25) Katılım	90	14.04.2025
Orta Karadeniz Kariyer Fuarı'na (OKAF'25) Katılım	90	15.04.2025
TOPLAM Faaliyet	4	

l) *Mezunlar Koordinatörlüğü Faaliyetleri*

Tablo 30. Mezunlar Koordinatörlüğü Faaliyetleri

Mezunlar Koordinatörlüğü Faaliyetleri	Katılımcı	Tarih
Turhal Meslek Yüksekokulu ve Turhal Uygulamalı Bilimler Fakültesi'nde İhtiyaç Analizi İçin Görüşmeler	3	25.02.2025
Niksar Meslek Yüksekokulu'nda İhtiyaç Analizi İçin Görüşmeler	4	26.02.2025
Ziraat Fakültesi'nde İhtiyaç Analizi İçin Görüşmeler	3	06.03.2025
Tokat Meslek Yüksekokulu'nda İhtiyaç Analizi İçin Görüşmeler	3	13.03.2025
Tokat Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu'nda İhtiyaç Analizi İçin Görüşmeler	3	23.03.2025
Eğitim Fakültesi'nde İhtiyaç Analizi İçin Görüşmeler	3	24.03.2025
Erbaa Sosyal ve Beşeri Bilimler Fakültesi ile Erbaa Sağlık Bilimleri Fakültesi'nde İhtiyaç Analizi İçin Görüşmeler	5	26.03.2025
Erbaa Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu ile Erbaa Meslek Yüksekokulu'nda İhtiyaç Analizi İçin Görüşmeler	5	26.03.2025
Zile Meslek Yüksekokulu'nda İhtiyaç Analizi İçin Görüşmeler	2	21.04.2025

Zile Dinçerler Turizm İşletmeciliği ve Otelcilik Yüksekokulu'nda İhtiyaç Analizi İçin Görüşmeler	3	21.04.2025
Hukuk Fakültesi'nde İhtiyaç Analizi İçin Görüşmeler	3	21.04.2025
Sağlık Bilimler Fakültesi'nde İhtiyaç Analizi İçin Görüşmeler	3	28.04.2025
Turhal Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu'nda İhtiyaç Analizi İçin Görüşmeler	2	13.05.2025
İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi İşletme Bölümü tarafından düzenlenen Mezunlar Buluşmasına Katılım	25	23.05.2025
2025 Yılı Mezuniyet Programında Mezunlara Yönelik Tanıtım ve Kayıt Standı Açılması	50	23.05.2025
Mezunlarla İletişimde İş Birliğinin Gücü: TOGÜ'de Speed Networking Etkinliği	80	18.10.2025
Mezunlar İle İletişimde İş Birliğinin Gücü: İşletme Bölümü Mezun Buluşması-2025	80	18.10.2025
Fen-Edebiyat Fakültesi'nde İhtiyaç Analizi İçin Görüşmeler	3	05.11.2025
İktisadi İdari Bilimler Fakültesi Mezunlarından KARMER Ziyareti	4	03.12.2025
Mezun Kart Basımı	353	Ocak-Aralık 2025
TOPLAM Faaliyet	20	

m) Akademik Dergi

Tablo 31. Akademik Dergi

Adı	Tarih
TOGU Career Research Journal (TOGUCAR) Cilt: 6 Sayı: 1	30.06.2025
TOGU Career Research Journal (TOGUCAR) Cilt: 6 Sayı: 2	30.12.2025
TOPLAM	2

n) Bülten

Tablo 32. Bültenler

Adı	Tarih
TOGÜ KARMER Bülteni (16. Sayı)	Ocak 2025
TOGÜ KARMER Bülteni (17. Sayı)	Nisan 2025
TOGÜ KARMER Bülteni (18. Sayı)	Temmuz 2025
TOGÜ KARMER Bülteni (19. Sayı)	Ekim 2025
TOPLAM	4

o) Teknik Gezi

Tablo 33. Teknik Geziler

Adı	Katılımcı	Tarih
Pazar Meslek Yüksekokulu Sivil Havacılık ve Kabin Hizmetleri Bölümü öğrencileri ile Devlet Hava Meydanları İşletmesine Teknik Gezi	80	25.12.2025

TOPLAM		1
---------------	--	----------

p) 2024 Yılı Erasmus-Mevlana-Farabi Programı Hareketliliği

Tablo 34. Erasmus-Mevlana-Farabi Programı Hareketliliği

Erasmus-Mevlana-Farabi Programı Hareketliliği			
	Erasmus Programı	Mevlana Programı	Farabi Programı
İkili Anlaşma Yapılan Yükseköğrenim Kurumu Sayısı			
Ülke Sayısı			
Giden Öğretim Elemanı Sayısı	1		
Gelen Öğretim Elemanı Sayısı			
Giden İdari Personel Sayısı			
Ulusal Değişim Programlarına Dâhil Olan Program Sayısı			
Toplam	1		

II. AMAÇLAR VE HEDEFLER

A. Temel Politikalar ve Öncelikler

Merkezimiz; 12'inci Kalkınma Planı (2024-2028), Orta Vadeli Program (2023-2025), 2023 Yılı Cumhurbaşkanlığı Yıllık Programı, Yükseköğretim Uluslararasılaşma Strateji Belgesi (2018-2022), Doğu Karadeniz Projesi (DOKAP) Bölge Kalkınma Programı (2021-2023) politika belgelerine uyumlu olarak hazırlanan Üniversitemizin 2024-2028 dönemi stratejik planında yer alan amaç ve hedeflere katkı sağlayacak şekilde hareket etmeyi hedeflemektedir.

Ayrıca Üniversitemizin 2024-2028 dönemi stratejik planında yer alan; Örgütsel bağlılık, Meslek etiği, Hesap verebilirlik, Milli değerler ve evrensellik, Kalite odaklı sürekli gelişme, Adalet, Liyakat, Çevrecilik, İstihdam odaklılık, Uluslararasılaşma olarak belirlenen temel değerlere uygun hareket etmek amaçlanmaktadır.

Merkezimiz de Üniversitemiz ile aynı şekilde; bütçe ve yatırım programı teklifleri, 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanun'un 16'ncı maddesi gereğince hazırlanarak Resmî Gazete'de yayımlanan, Orta Vadeli Program, Orta Vadeli Mali Plan, Bütçe Hazırlama ve Yatırım Programı Hazırlama Rehberi esas teşkil etmektedir.

Ayrıca, gelir ve gider tekliflerinin hazırlanmasında; Orta Vadeli Program ve Orta Vadeli Malî Planda belirlenen temel büyüklükler ile ilke ve esaslar, kalkınma planı ve yıllık program öncelikleri ile kurumun stratejik planları çerçevesinde belirlenmiş ödenek tavanları ve çok yıllık bütçeleme anlayışı dikkate alınır.

B. İdarenin Stratejik Planında Yer Alan Amaç ve Hedefler

Tablo 35. Stratejik Amaç ve Hedefler (2024-2028 Stratejik Planı)

Stratejik Amaç 1	Stratejik Hedef 1: Eğitim-öğretimin niteliğini öğrenci merkezli ve yenilikçi bir anlayışla geliştirmek
Hedef 1.1	Öğrencilerin uluslararası standartlara uygun, çok yönlü ve evrensel ilkeler çerçevesinde yetişmelerini sağlayacak eğitim programları ve öğrenme ortamları oluşturulacaktır.
Hedef 1.2	Dijital teknolojilerle zenginleştirilmiş, güncel ve uygulamalı öğrenme ortamları geliştirilecektir.
Hedef 1.3	Öğretim elemanlarının eğitici niteliklerini destekleyici çalışmalar yapılacaktır.
Hedef 1.4	Üniversitenin uluslararasılaşma düzeyini artıracak ve tercih edilebilirliğini destekleyecek çalışmalar yapılacaktır.
Stratejik Amaç 2	Stratejik Hedef 2: Bilim ve teknolojinin gelişimine, Ülkenin kalkınmasına katkı sağlayacak araştırmaları teşvik etmek ve elde edilen sonuçların yaygınlaşmasını sağlamak
Hedef 2.1	Bilimsel araştırma alt yapısı güçlendirilecektir.
Hedef 2.2	Öğretim üyesi başına düşen makale, kitap/kitap bölümü, faydalı model, patent, endüstriyel tasarım ve atıf sayısı artırılacaktır.
Hedef 2.3	Üniversitede AR-GE kültürü yaygınlaştırılarak proje sayısı artırılacaktır.
Hedef 2.4	Üniversitede düzenlenen bilimsel etkinlik sayısı artırılacaktır.
Hedef 2.5	Doktora programları güçlendirilecektir.
Stratejik Amaç 3	Stratejik Hedef 3: Üniversite-sanayi işbirliğini güçlendirerek üniversitemizde girişimcilik ve yenilikçiliği hâkim kültür haline getirmek.
Hedef 3.1	Girişimcilik ve yenilikçilik kültürünün geliştirilmesi, yaygınlaştırılmasına yönelik faaliyetler artırılacaktır.
Hedef 3.2	Öğrenci ve akademisyen firma sayısının artırılması için faaliyetler düzenlenecektir.
Hedef 3.3	Teknoloji Geliştirme Bölgesinin etkinliği artırılacaktır.
Hedef 3.4	Üniversite-sanayi işbirliği kapsamında ortak faaliyetler ve yenilikçi projeler teşvik edilerek desteklenecektir.
Stratejik Amaç 4	Stratejik Hedef 4: Topluma katkısı artıracak hizmet ve ürünleri geliştirmek
Hedef 4.1	Sağlık hizmeti sunumu ve sağlık turizmi geliştirilecektir.
Hedef 4.2	Tarımsal üretim yapan yetiştiricilere kaliteli üretim materyali ve yenilikçi yöntemler ile teknik hizmet desteği verilecektir.
Hedef 4.3	Eğitsel, sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif etkinliklerle toplumsal yaşama katkıda bulunulacaktır.
Hedef 4.4	Çevrenin korunması bilinç ve kültürü yaygınlaştırılacaktır.
Hedef 4.5	Toplumsal ihtiyaçlar göz önünde bulundurularak meslek edindirme ve geliştirmeye yönelik çalışmalar sürdürülecektir.
Stratejik Amaç 5	Stratejik Hedef 5: Kurumsal kapasiteyi nicelik ve nitelik bakımından geliştirmek
Hedef 5.1	Güvenli ve kaliteli bilişim hizmeti veren teknolojik altyapı güçlendirilecektir.
Hedef 5.2	İnsan kaynakları kapasitesi, nitelikli akademik ve idari personel istihdamı sağlanarak geliştirilecektir.
Hedef 5.3	Altyapı ve fiziksel alanlar güçlendirilecektir.

III. FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

A. Mali Bilgiler

1. Bütçe Uygulama Sonuçları

Tablo 36. Bütçe Uygulamaları ve Sonuçları

Birimlerin Döner Sermaye Katkı Payları			
Birim	2025 Yılı Faaliyet Geliri	Hazine Payı	Bap Katkı Payı
Kariyer Uygulama ve Araştırma Merkezi	25.441,98	245,72	1.217,10
Toplam	25.441,98	245,72	1.217,10

2. Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar

Merkezimiz TOGÜ Döner Sermaye işletmesi dahilinde yer almakta olup Döner Sermaye işletmesinin tabi olduğu iç ve dış denetim koşulları Merkezimiz için de geçerlidir.

3. Mali Denetim Sonuçları

Merkezimiz TOGÜ Döner Sermaye işletmesi dahilinde yer almakta olup Döner Sermaye işletmesinin tabi olduğu iç ve dış denetim koşulları Merkezimiz için de geçerlidir.

B. Diğer Hususlar

1. Faaliyet ve Proje Bilgileri

a) Merkezimiz Tarafından Düzenlenen Ulusal ve Uluslararası Faaliyet Türü

Tablo 37. Merkezimiz Tarafından Düzenlenen Ulusal ve Uluslararası Faaliyetlerin Türü ve Sayısı

Merkezimiz Tarafından Düzenlenen Ulusal ve Uluslararası Faaliyet Türü	Sayı (Adet)
Danışmanlık	3
Eğitim ve Kurs	66
Söyleşi	20
Toplantı	22
Ziyaret ve Misafir	18
Projelere Katılım	3
Sertifika Programları	3
Seminer	-
Tanıtım Faaliyetleri	26
Protokol	-
Forum ve Fuar Katılımı	4
Mezunlar Koordinatörlüğü Faaliyetleri	20
Akademik Dergi	2
Bülten	4

Teknik Gezi	1
Erasmus-Farabi-Mevlana Programı Hareketliliği	1
TOPLAM	193

b) Yayınlarla İlgili Faaliyet Bilgileri

Tablo 38. Yayınlar

Yayın Türü	Sayı (Adet)
Uluslararası Makale	1
Ulusal Makale	2
Ulusal Bildiri	-
Uluslararası Bildiri	2
Kitap	1
Kitap Bölümü	3
TÜBİTAK Proje (Araştırmacı)	1
COST Proje (Araştırmacı)	1
TOPLAM	11

IV. KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

Bu bölümde idarelerin, teşkilat yapısı, organizasyon yeteneği, teknolojik kapasite unsurları açısından içsel durum değerlendirmesi sonuçlarına ve yıl içinde tespit edilen üstün ve zayıf yönleri yer verilir.

Stratejik planı olan idareler, stratejik plan çalışmalarında kuruluş içi analiz çerçevesinde tespit ettikleri güçlü-zayıf yönleri hakkında faaliyet yılı içerisinde kaydedilen ilerlemelere ve alınan önlemlere yer verirler.

A. Üstünlükler

1.	Bölge üniversiteleri içerisinde fiziksel altyapı ve insan kaynağı açısından iyi durumda olunması
2.	Akademik ve öğrenci birim temsilcilerimizle rahatlıkla iletişim kurulması
3.	Öğrencilerimizin istekleri doğrultusunda güncel etkinlikler ve sertifikalı eğitimlerin düzenlenmesi için gerekli altyapının oluşturulması
4.	Cumhurbaşkanlığı tarafından yürütülen projelerle ilgili doğrudan iletişim kurulabilmesi
5.	Sürekli yayınlar ve sosyal medya aracılığıyla geniş kitlelere ulaşılabilmesi
6.	Bünyesinde akademik bir derginin yayında olması
7.	Mezun Bilgi Sistemi ile mezunlarla ilişkilerin sürdürülebilmesi
8.	Danışma kurulunun oluşturulması

B. Zayıflıklar

1.	Merkez kampüs dışındaki akademik birimlerde okuyan öğrencilerin kariyer planlama sürecine ilişkin gerçekleştirilen etkinliklere yeterince dahil edilememesi
2.	Kamu ve özel kurumların bürokratik yapısından dolayı kurumsal işbirliklerin istenen düzeyde gerçekleştirilememesi
3.	Uluslararası düzeydeki kariyer etkinliklerinde etkin biçimde yer alınamaması
4.	Merkezi bütçeden pay alınamaması
5.	Mezunlara yönelik faaliyetlerin istenen düzeyde gerçekleştirilememesi

C. Fırsatlar

1.	Cumhurbaşkanlığı himayesinde yürütülen projelerde kariyer merkezlerine verilen önem
2.	Üniversite öğrencilerinin kariyer planlama bilincindeki artış
3.	Gelişen teknolojilerin kariyer gelişimine ilişkin etkinlik gerçekleştirme konusunda sağladığı kolaylık
4.	Özel sektör ve kamu kurumlarının kariyer etkinliklerine katkı isteği
5.	Kariyer Planlama dersinin üniversitemizdeki tüm programlarda zorunlu olarak okutulması

D. Tehditler

1.	Şehrin coğrafi konumu ve transit yol üzerinde bulunmaması
2.	Yeni neslin ilgisini çekmede yaşanan zorluklar
3.	Yerel düzeyde staj olanaklarının yeterli düzeyde olmaması
4.	Yerel düzeyde istihdam olanaklarının yeterli düzeyde olmaması
5.	Dış paydaşlarla yeterli iş birliklerinin kurulamamış olması

E. Değerlendirme

Kurumsal kabiliyet ve kapasitemiz bir bütün olarak değerlendirildiğinde; kurumumuzun üstünlüklerinin ve zayıflıklarının farkında olarak misyon ve vizyonumuz doğrultusunda çalışmalarımızı sürdürmekteyiz. Ayrıca kurum dışında var olan fırsatları üstün yönlerimizle birleştirerek daha nitelikli faaliyetler gerçekleştirmeyi ve tehditler konusunda faaliyetler yaparak yaşanabilecek olumsuzluklara karşı önlemler almayı amaçlamaktayız.

V. ÖNERİ VE TEDBİRLER

- ❖ Çalışma alanları çok geniş olan ve kısıtlı personel ile özveriyle çalışan Kariyer Uygulama ve Araştırma Merkezleri verimliliklerini en üst seviyeye çıkarmak için güncel gelişmeleri takip etmelidir. Öğrenci ve mezunlarına rekabet üstünlüğü sağlayabilecek faaliyetlerde bulunmak ve kariyer planlamalarında rehberlik edebilmek için kurumsal iletişimlerin ve iş birliklerinin artırılacağı protokoller, çalıştaylar, fuarlar, kariyer günleri gibi faaliyetlerin artırılması bir gerekliliktir.
- ❖ Kariyer Uygulama ve Araştırma Merkezlerinde örgüt hafızası ve kurum kültürü oluşması, iş bölümü ve uzmanlaşma ile rutinler oluşturularak sürdürülebilir etkinlikler ve faaliyetler oluşturulması ve bunların çeşitlendirilmesi için akademik ve idari personelin artırılması kaçınılmazdır. Ayrıca öğrencilerin tecrübe edinmesi, Kariyer Uygulama ve Araştırma Merkezleri tarafından gerçekleştirilen etkinliklerin öğrenciler tarafından en üst düzeyde faydalanılması için akademik birim ve öğrenci temsilcilerinin sürece entegre edilmesi bir başka gerekliliktir. Özellikle öğrencilerin Kariyer Uygulama ve Araştırma Merkezlerine bakışlarının anlaşılması, bu merkezlerden beklentilerin anlaşılması ve beklentilere uygun faaliyetlerin planlanarak yürütülmesinde öğrenci asistanlarının katkısı oldukça fazla olacaktır.
- ❖ Öğrencilerin Üniversitemizdeki öğrenim hayatları boyunca kariyer planları doğrultusunda katılmış oldukları etkinliklerin (eğitimler, seminerler, sertifikalar, söyleşiler, konferanslar, fuarlar, vb.) sosyal etkinlik transkriptinde yer alması onların meslek hayatlarında tercih edilebilirliğine katkı sağlayacağı düşünülmektedir. Bu doğrultuda farklı alanlara yönelik daha fazla etkinlik planlaması yapılarak öğrencilerin sosyal etkinlik transkriptinden daha etkin yararlanması sağlanacaktır.
- ❖ Kariyer Uygulama ve Araştırma Merkezlerinin temel hedef kitlesini öğrenciler oluşturmaya karşın hem akademik hem de idari personelin kariyer gelişim süreçlerine katkı sağlayacak faaliyetlerin sayısının artırılması da bir zorunluluktur. Böylelikle Kariyer Uygulama ve Araştırma Merkezlerinin katma değeri daha da artacaktır.
- ❖ Kariyer Uygulama ve Araştırma Merkezleri üniversite ve sanayi arasında bir aracı kurum olarak faaliyetlerde bulunarak İŞKUR, belediyeler, teknoloji geliştirme bölgeleri, OSB bölgeleri, ticaret ve işveren örgütleri ve özel sektör desteğini alması gerekmektedir.
- ❖ Kariyer planlamanın uzun soluklu bir süreç olduğu düşünüldüğünde, özellikle meslek tercihi yapacak lise öğrencilerine yönelik ayrı çalışmaların yapılması ve onların da sürece dahil edilmesi önemlidir. Bu nedenle gerek lise öğrencilerine yönelik tercih danışmanlığı yapılması gerek okullarda düzenlenen kariyer günlerine katılımın gerçekleşmesi gerekse de Üniversitemizin akademik birimlerinin faaliyetlerinin ve imkanlarının lise öğrencilerine tanıtımının yapılmasında Kariyer Uygulama ve Araştırma Merkezlerinin aktif rol alması lise öğrencilerinin kariyer süreçleri için önemli bir katkı olacaktır.